

Lautstark für Kinder



Der Kinderschutzbund OV Braunschweig e.V. ist ein eingetragener, gemeinnütziger Verein seit 1969. Wir sind konfessionell ungebunden und keiner politischen Partei verpflichtet. Wir verstehen uns als Lobby der Kinder und Jugendlichen und treten für ihre Rechte ein. Derzeit arbeiten ca. 63 hauptamtliche Mitarbeiter*innen und über 80 ehrenamtlich engagierte Menschen in verschiedenen Angeboten.

Im Rahmen einer Elternzeitvertretung suchen wir eine*n

Koordinator*in Netzwerkarbeit (m/w/d)

für das Braunschweiger Netzwerk Kinderschutz

zunächst befristet auf 1,5 Jahre in Vollzeit. Die Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis ist perspektivisch möglich. Eine Einstellung mit entsprechender Einarbeitung kann ab 01.09.26 erfolgen.

Ihre Aufgaben

- Planung und Durchführung von Netzwerkveranstaltungen und Fachtagen
- Teilnahme an Arbeitskreisen und Runden Tischen
- Zusammenführung von Netzwerkakteur*innen und Angeboten
- Aufdecken von Versorgungslücken, ggf. deren Schließung anstoßen
- Austausch mit Entscheidungsträgern
- Mitarbeit am Kinderschutz-Newsletter

Ihr Profil

- Großes Engagement für Kinderschutz und praktische Erfahrung im Bereich Organisation und Vernetzung
- Interesse und Neugier an Strukturentwicklung und Innovation
- Aufgeschlossenheit, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Selbständiges, eigenverantwortliches Arbeiten
- Organisationstalent

Wir bieten Ihnen

- Ein vielfältiges, sinnstiftendes und innovatives Arbeitsfeld
- Flexible Arbeitszeiten innerhalb der Kernarbeitszeit und die Möglichkeit auf einen Tag mobiles Arbeiten pro Woche
- Die Vergütung orientiert sich an TVöD SuE S 14
- Kostenfreie Teilnahme an unseren Fort- und Weiterbildungsangeboten sowie Supervision
- 30 Tage Urlaub
- wunderschöne Räume in zentraler Lage mit toller Arbeitsatmosphäre

Wenn Sie sich angesprochen fühlen oder Rückfragen haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bzw. Ihren Anruf. Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen unabhängig vom Geschlecht, Alter und Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis 31.07.2026 an: Lisa Schnepel, Geschäftsführung
Kontakt: 0176-237 074 20 / info@dksb-bs.de